



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โทร.....

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๗/

วันที่.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานพิเศษ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด สาขาวิชา.....มีความประสงค์จะขอให้ทางคณะฯ ออกหนังสือ

รับรอง เพื่อนำไปใช้ในการ.....โดยขอให้ระบุ

รายละเอียด ดังนี้

- เงินเดือนปัจจุบัน
- เงินเดือนสุทธิประจำเดือน.....
- เงินประจำตำแหน่ง
- เงินค่าตอบแทนพิเศษ
- เงินบำนาญ
- รับรองการทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและดำเนินการต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน.....

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและลงนาม
ในหนังสือรับรองที่แนบมาพร้อมนี้

.....

.....

.....

อนุญาตและลงนามแล้ว

(อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ