

ขั้นตอนการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์

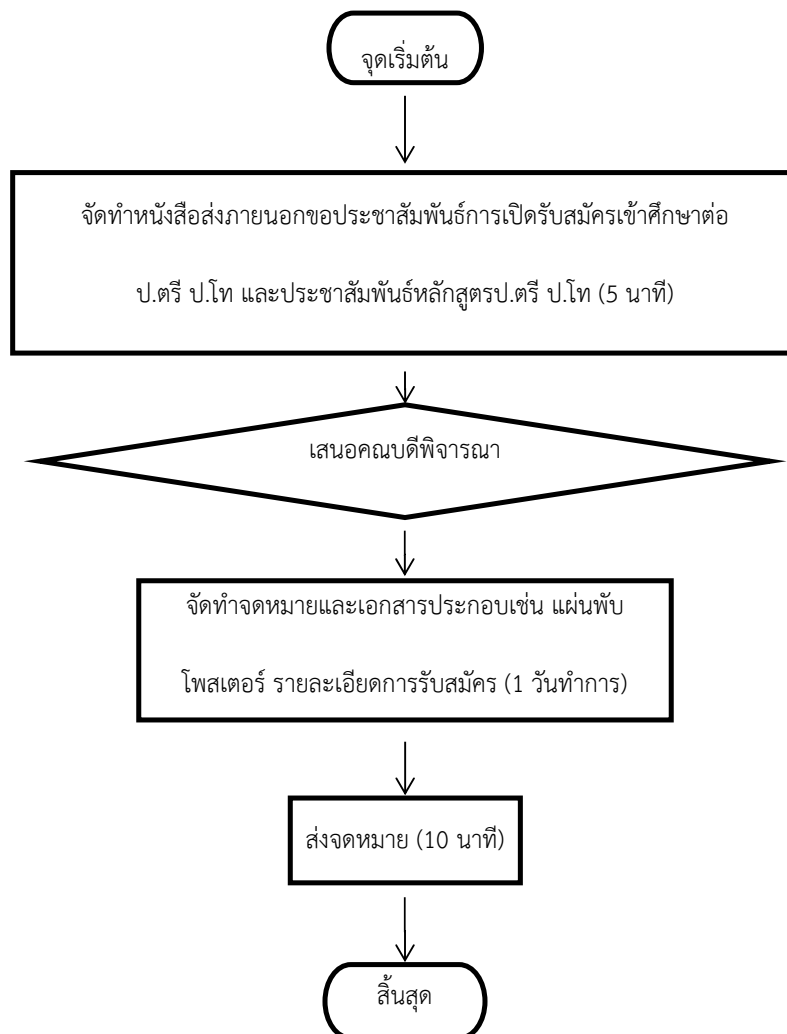
1. งานประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าศึกษาต่อ

- การเปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท
- การร่วมแนะแนวการศึกษาต่อ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับโรงเรียนที่เข้าเยี่ยมชมมหาวิทยาลัย โดยการนำเอกสารแผ่นพับ วิดีทัศน์ของคณะฯ ไปเผยแพร่ แนะนำหลักสูตรและตอบคำถามเกี่ยวกับข้อสงสัยเกี่ยวกับคณะฯ

1.เสนอหนังสือ 10 นาที

2.จัดเตรียมเอกสาร สื่อ อุปกรณ์แนะแนว 30 นาที

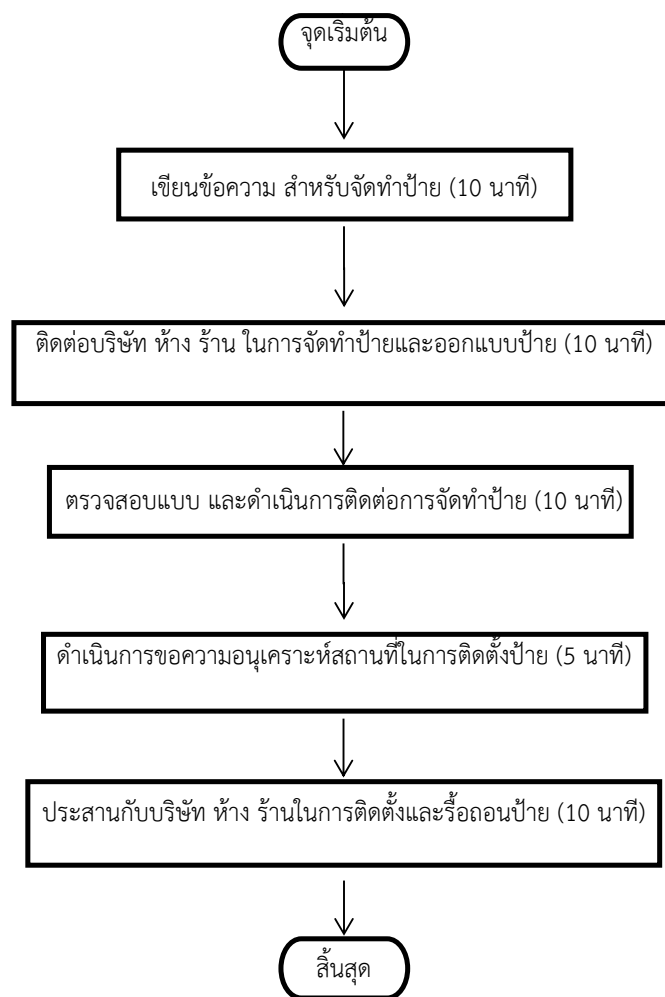
3.แนะแนวการศึกษาต่อ 3 ชม.



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 วัน 5 นาที

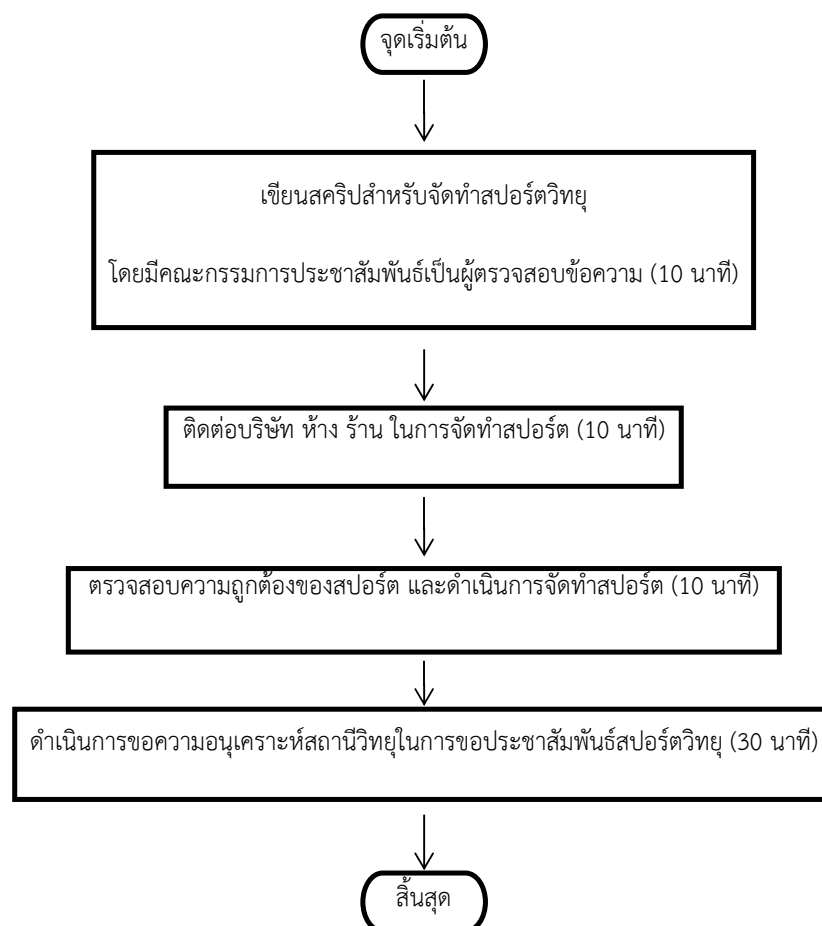
2. งานจัดทำสื่อในการประชาสัมพันธ์คณะประกอบด้วย

2.1 งานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าศึกษาต่อ



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 45 นาที

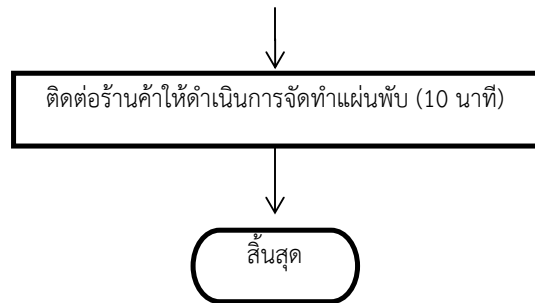
2.2 งานจัดทำสปอร์ตวิทายการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 60 นาที

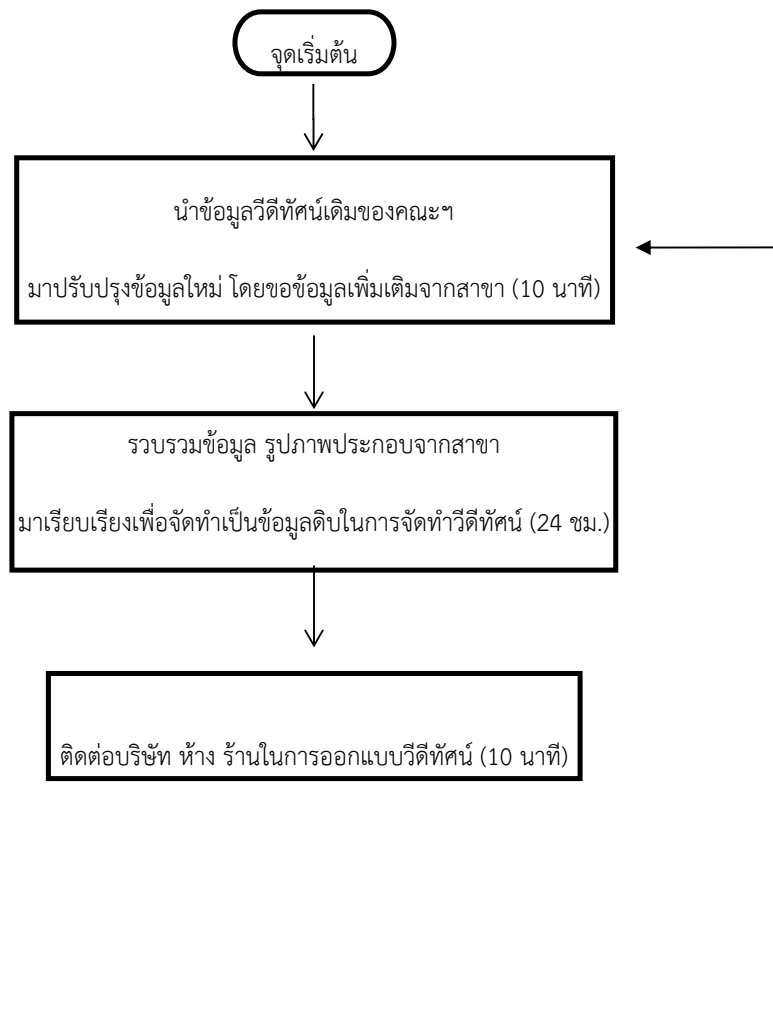
รวมรวบขอคิดเห็นและนำมาปรับแก้

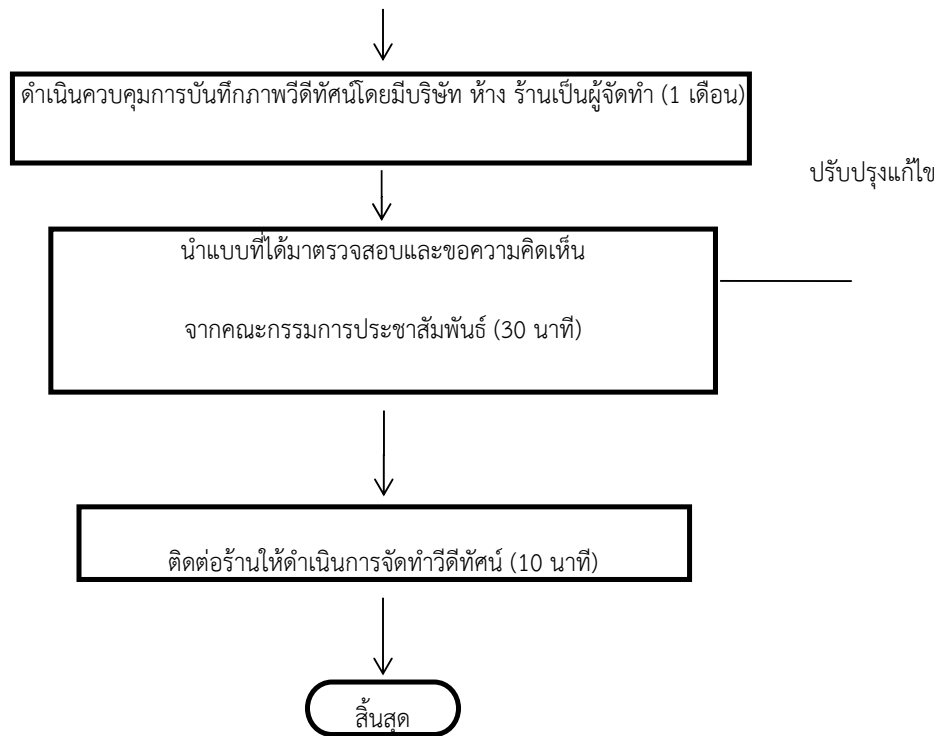
จนกว่าจะไม่มีความคิดเห็นและข้อบกพร่อง (30 นาที)



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 25 ชม. 30 นาที

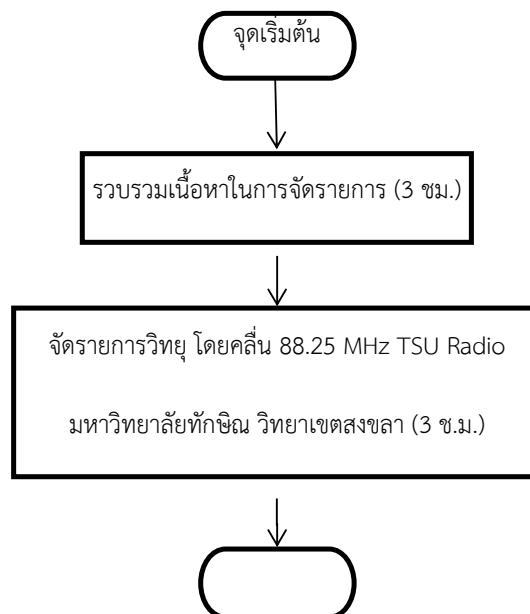
2.4 งานจัดทำวีดิทัศน์แนะนำคณะฯ





รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 เดือน 25 ชม.

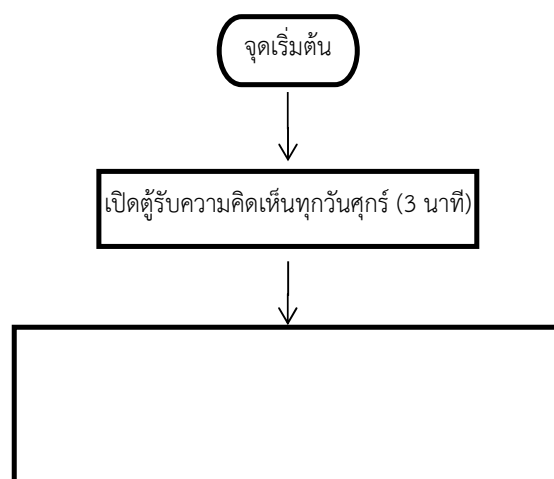
2.5 งานจัดทำรายการวิทยุ



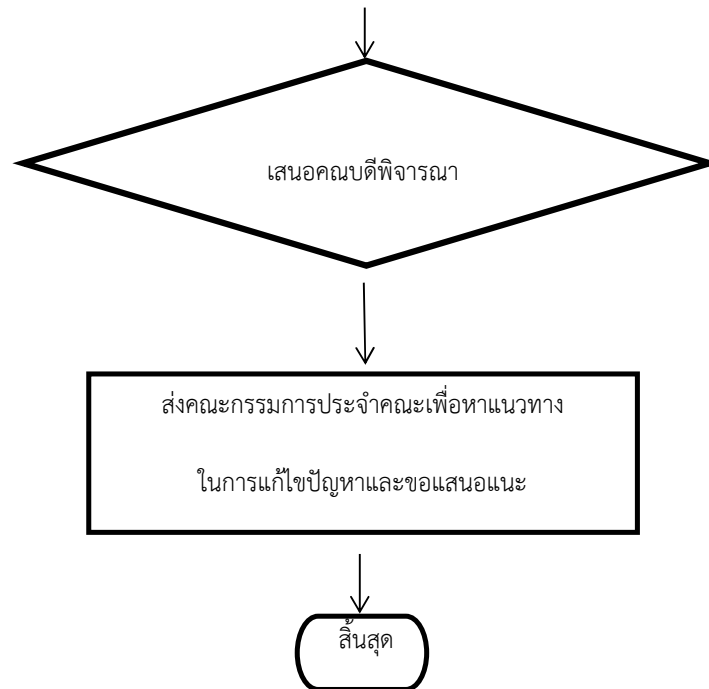
สิ้นสุด

รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 6 ชั่วโมง

3. งานจัดทำผู้รับความคิดเห็น



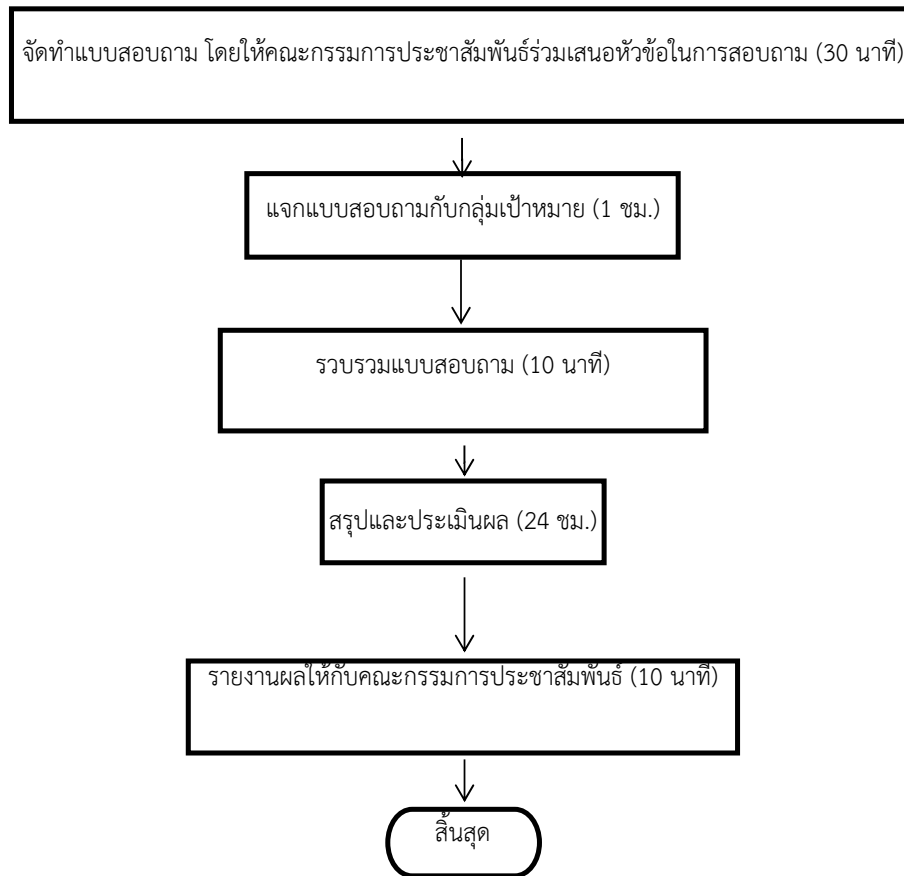
สรุปความคิดเห็นจากผู้รับความคิดเห็น (5 นาที)



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 8 นาที

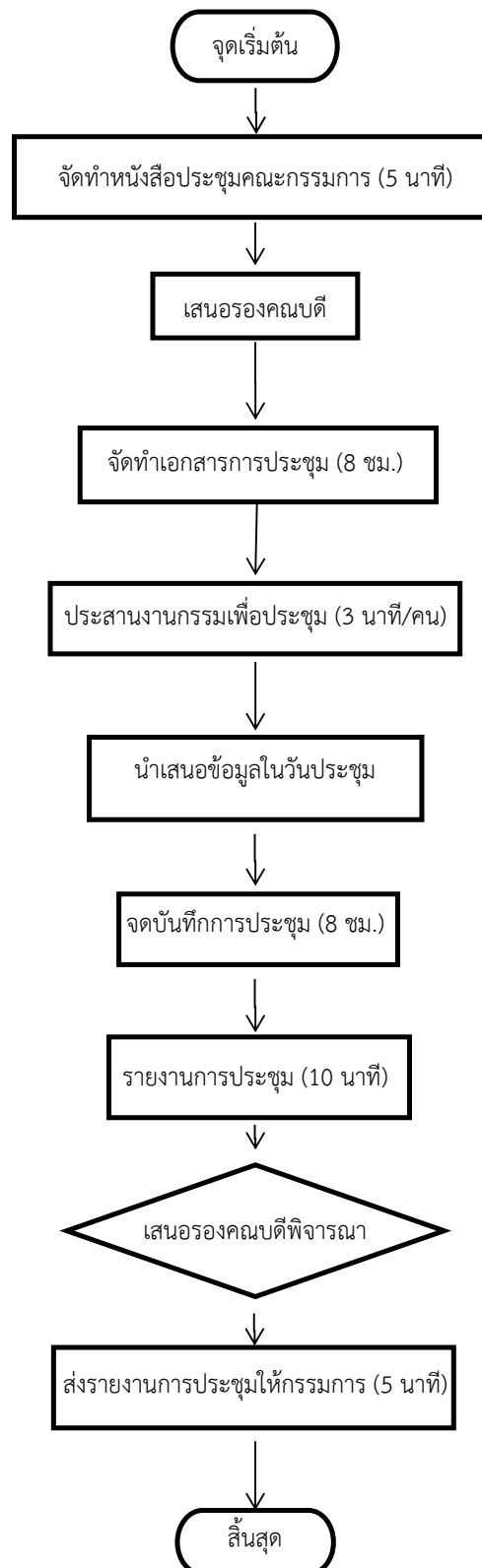
4. งานจัดทำแบบประเมินการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของคณะ





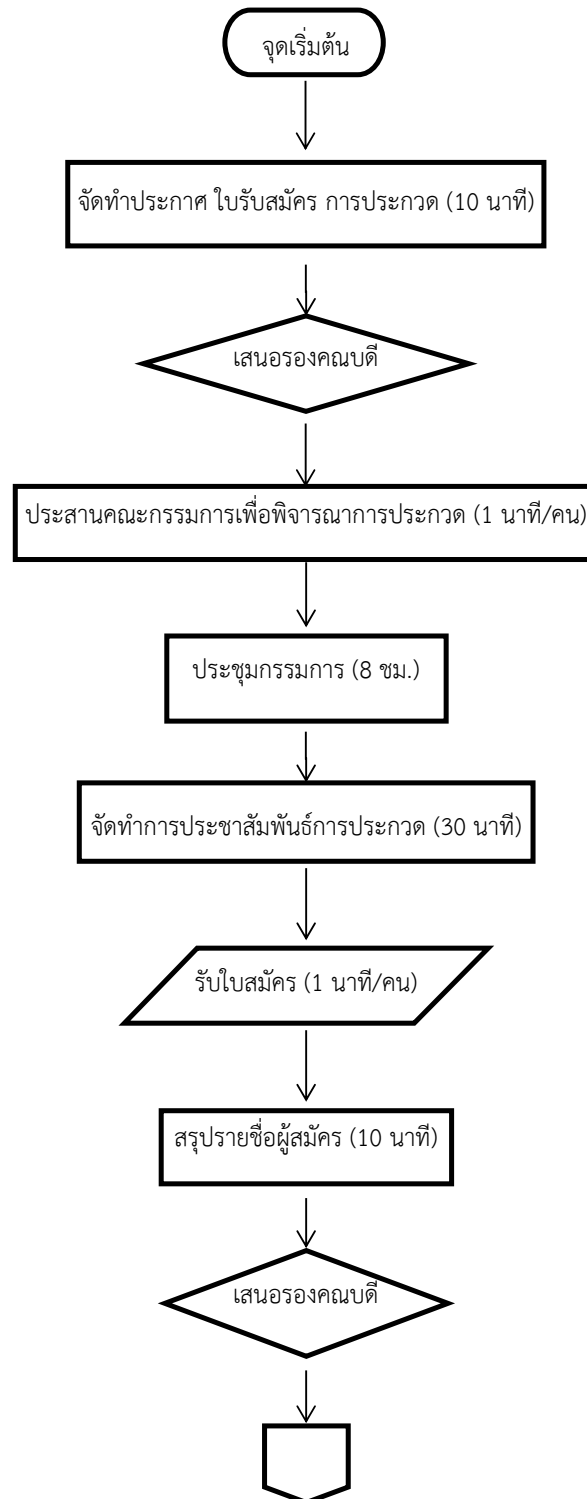
รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 25 ชม. 50 นาที

5. งานจัดทำเอกสารประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์คณะ

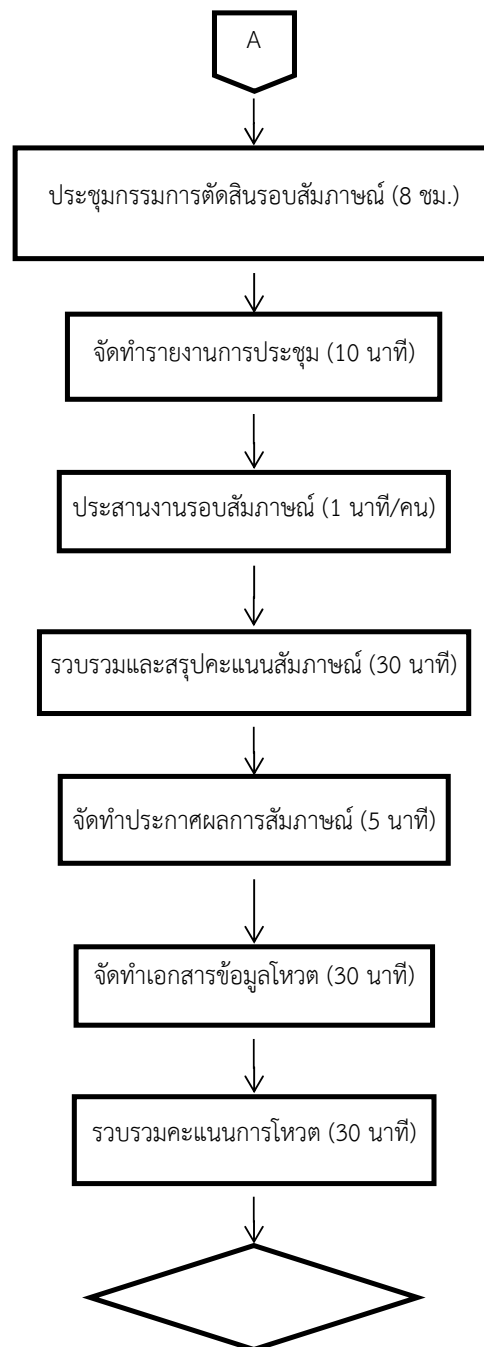


รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 16 ชั่วโมง 32 นาที

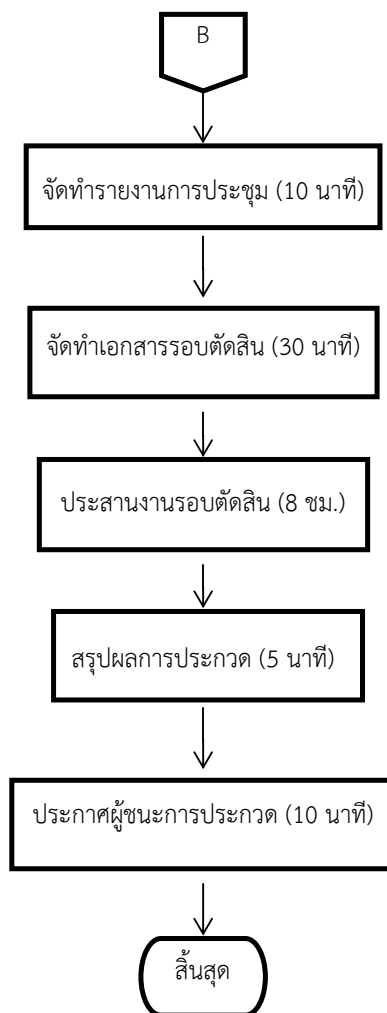
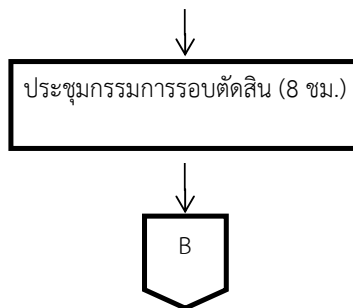
6. งานจัดประกวด (ยุวทูต ECBA / ดีเจหน้าใหม่)



A

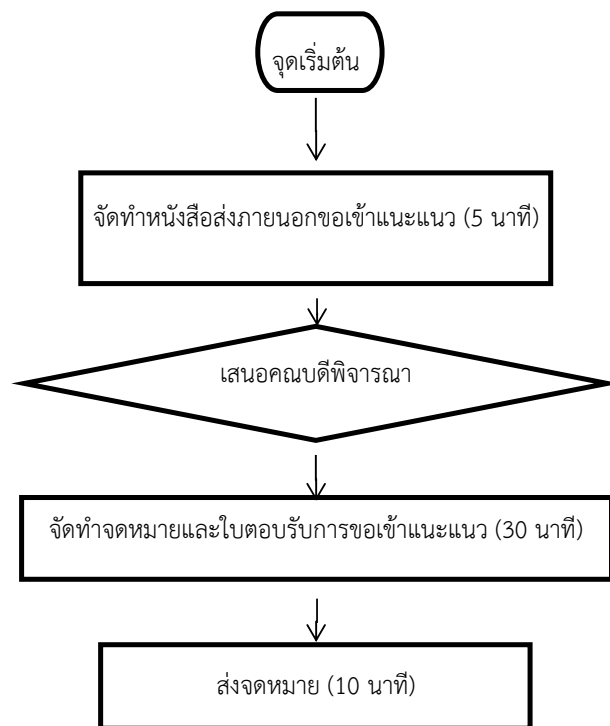


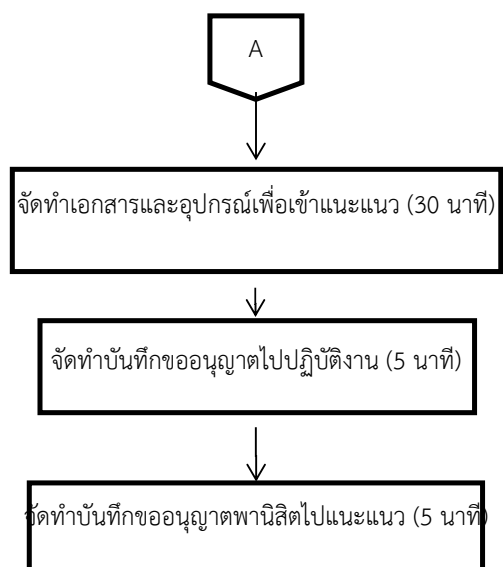
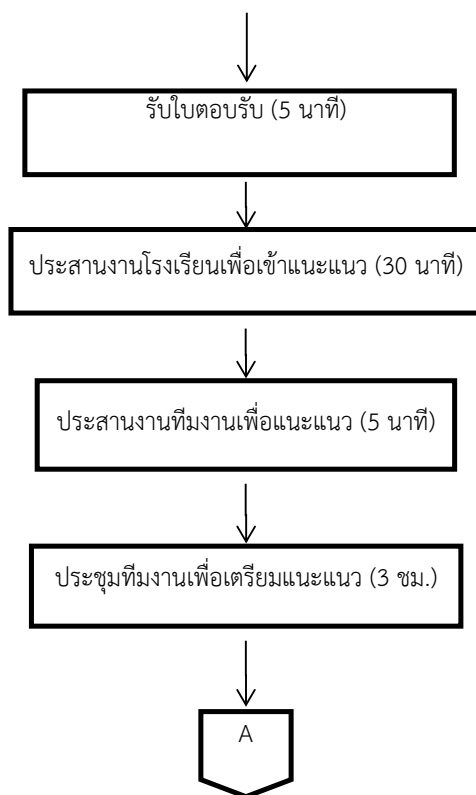
เสนอรองคณบดี

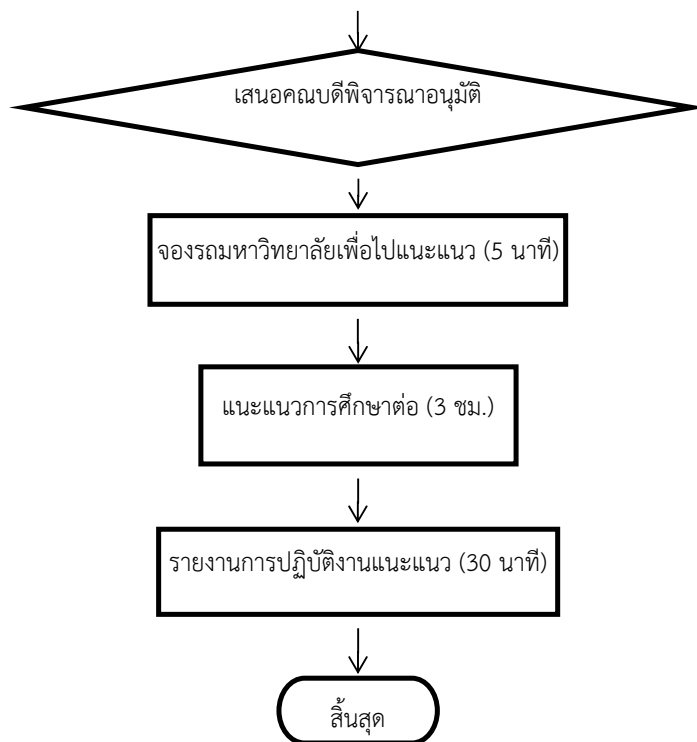


รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 35 ชั่วโมง 55 นาที

7. งานแนะแนวการศึกษาต่อ

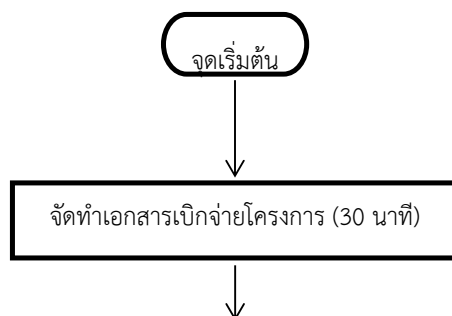


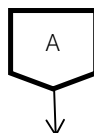
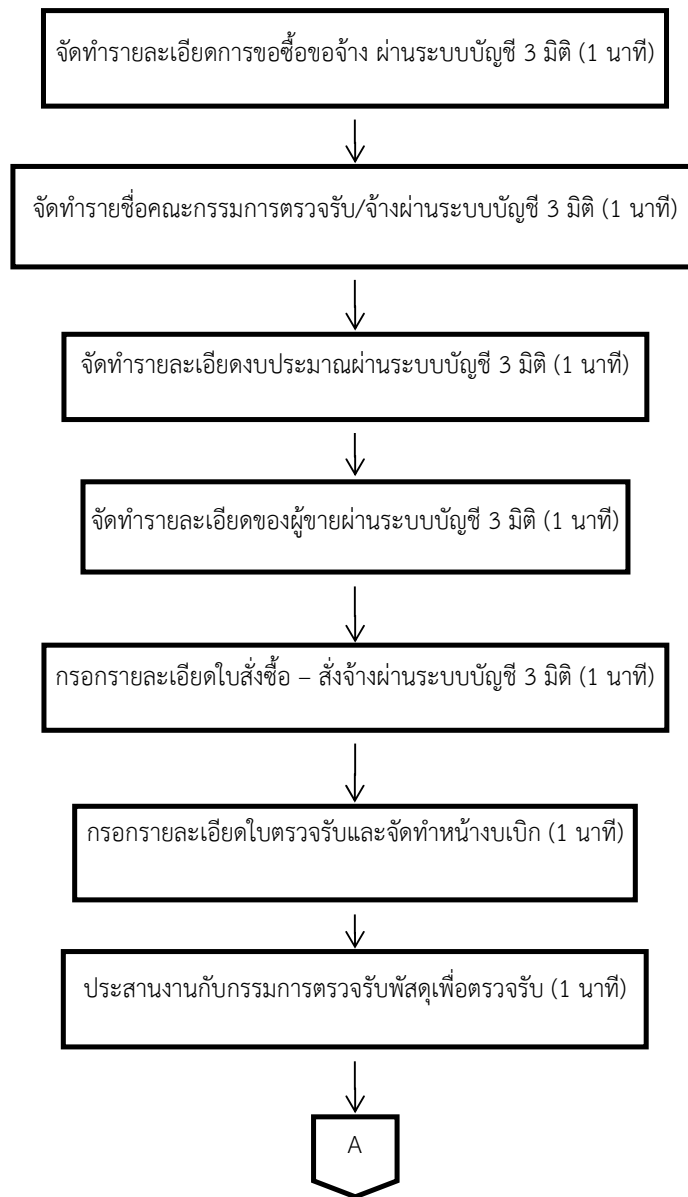


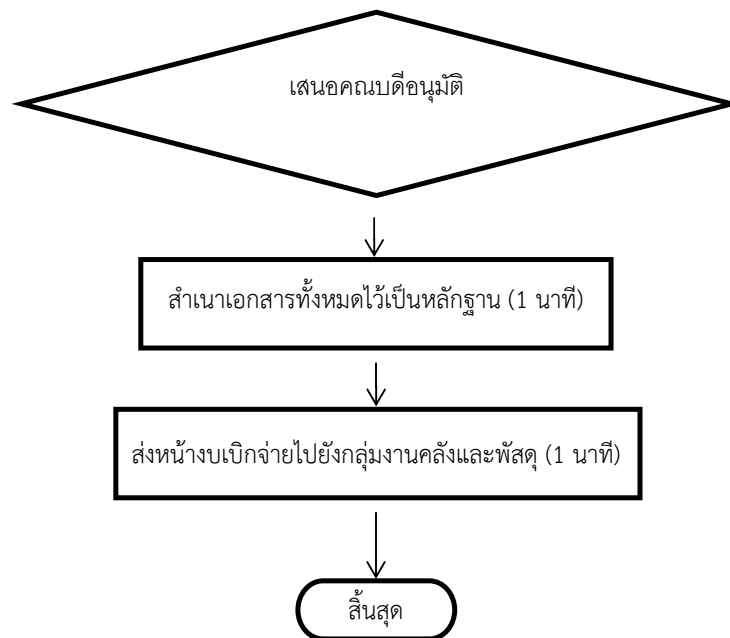


รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 8 ชั่วโมง 6 นาที

8. จัดทำหนังสือเบิกจ่ายเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์







รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน 39 นาที