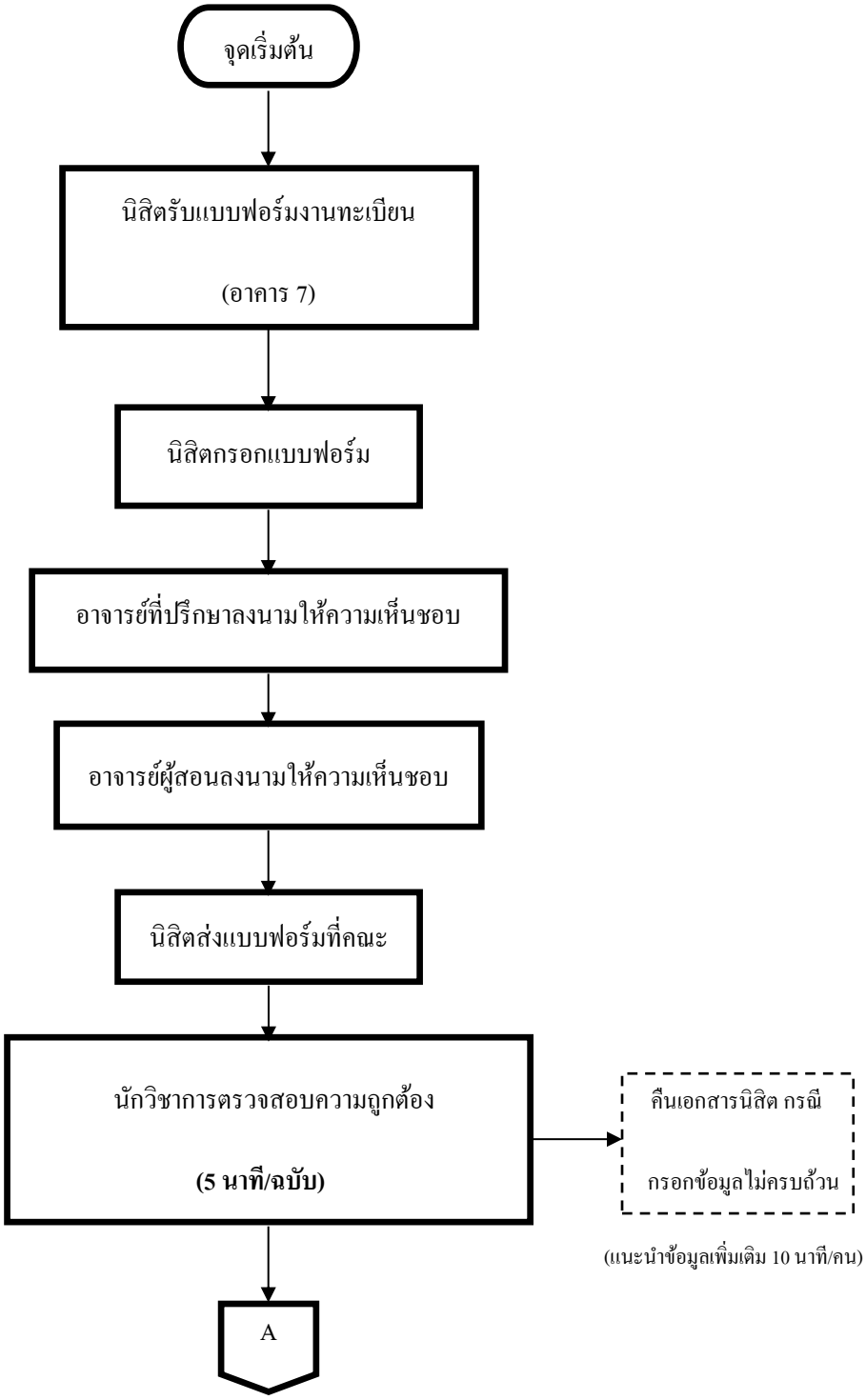
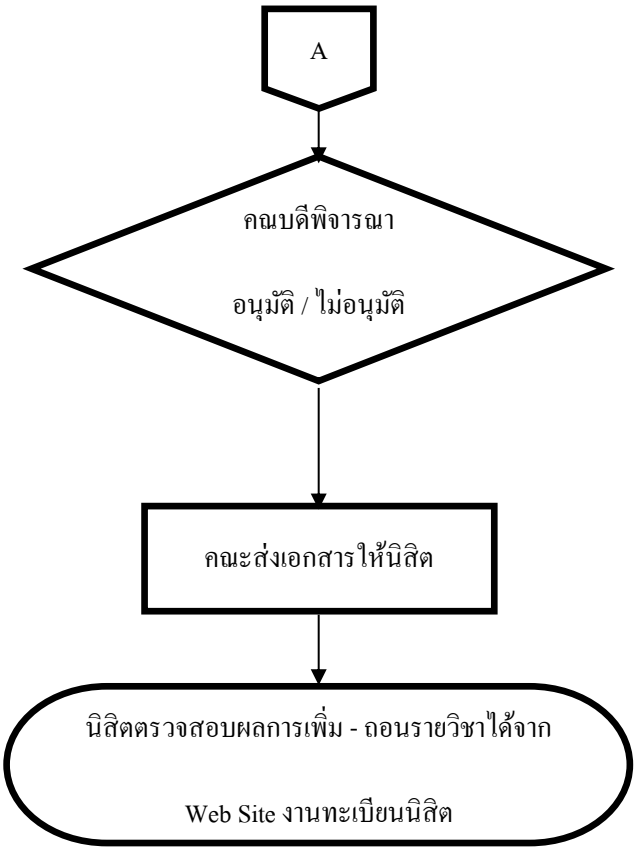
กลุ่มงานบริการการศึกษา

1. งานบริการการศึกษา ระดับปริญญาตรี

1.1 บริการงานจัดการเรียนการสอนภายในคณะฯ

1.1.1 การเพิ่ม – ถอนวิชาเรียน

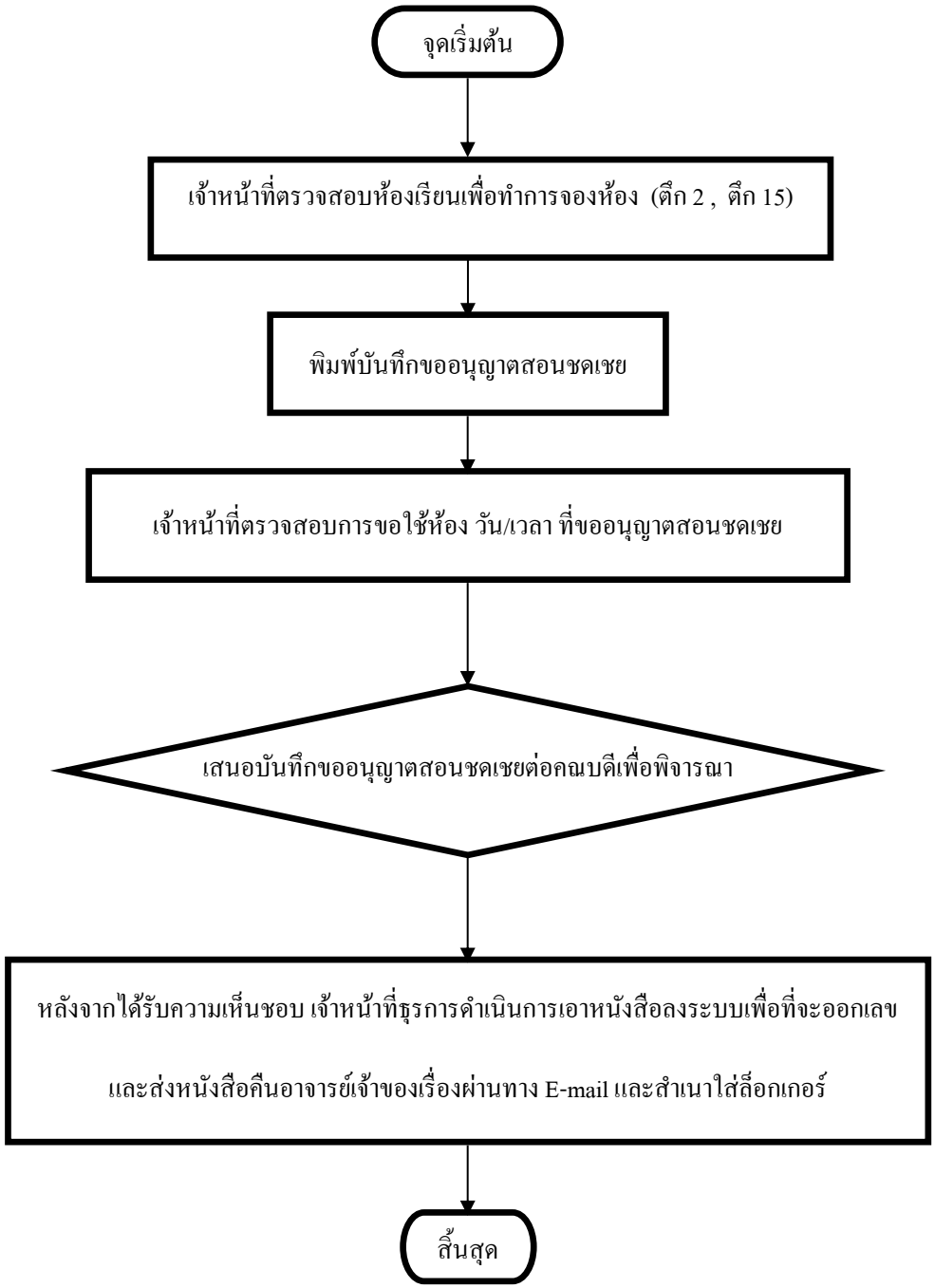




รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

1.1.2 การขออนุญาตสอนชดเชย / ขออนุญาตใช้ห้องเรียน (20 นาที)

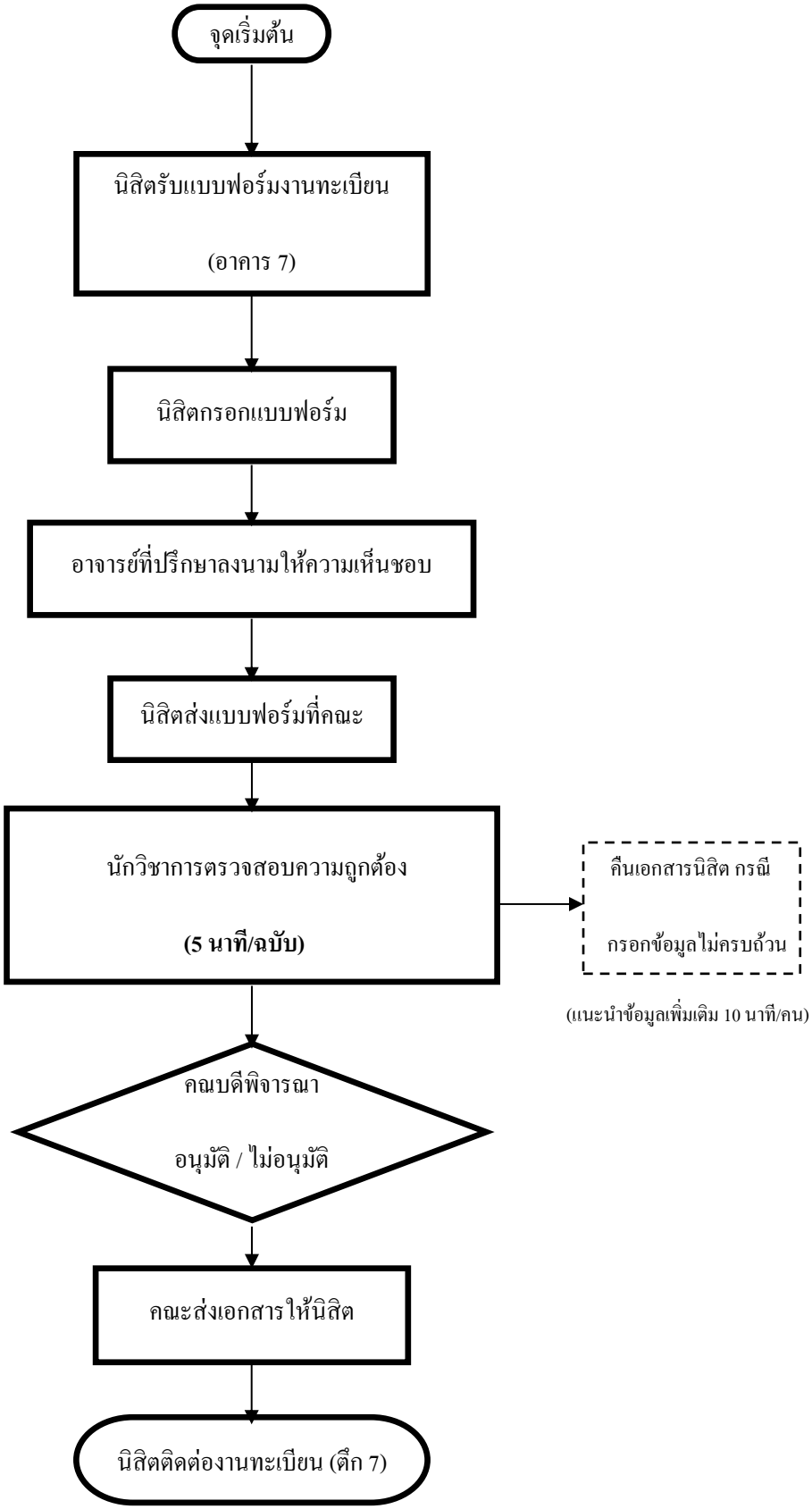
- กรณีอาจารย์พิเศษ



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (20 นาที)

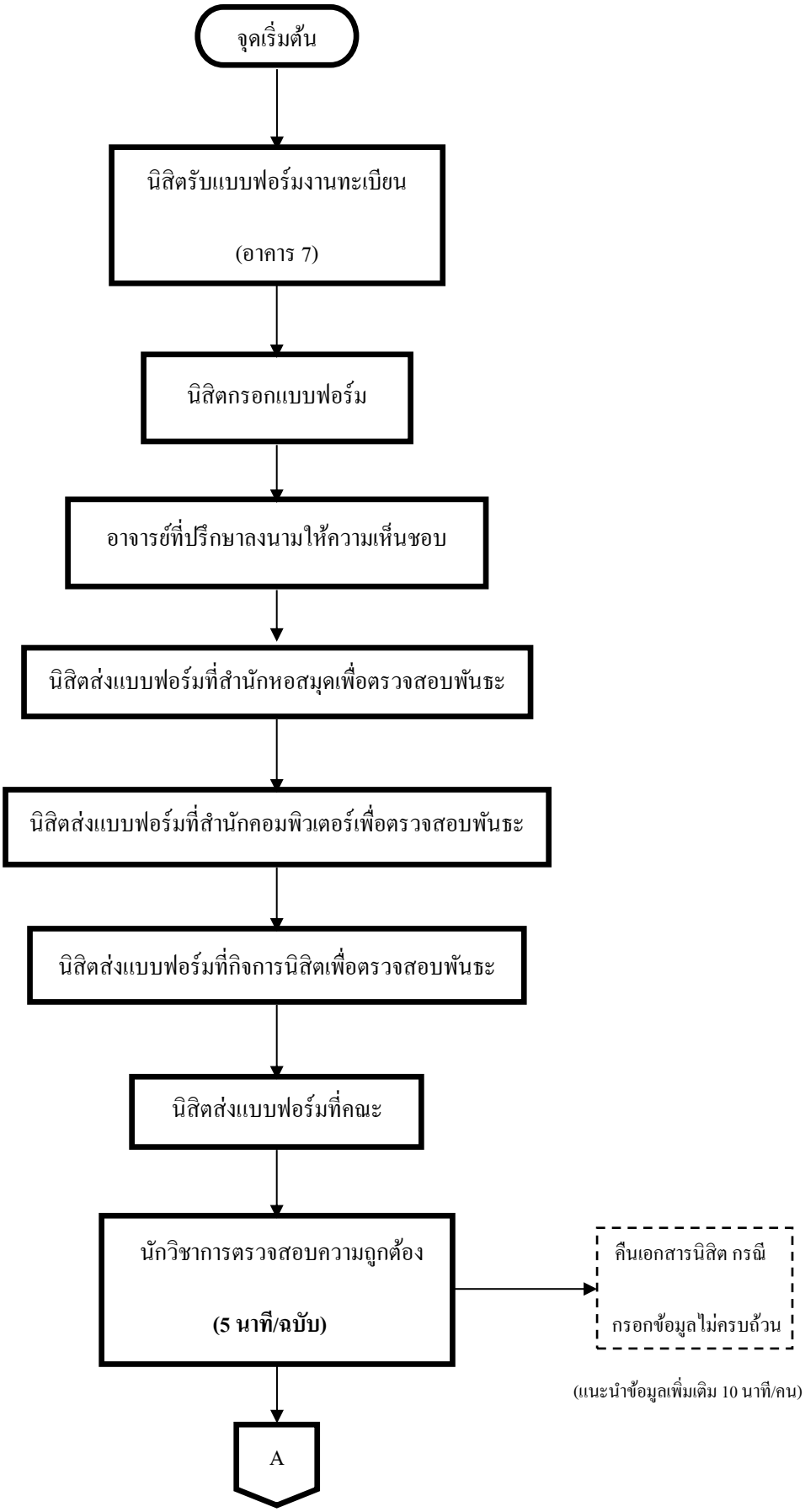
1.1.3 การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้สอน (20 นาที)

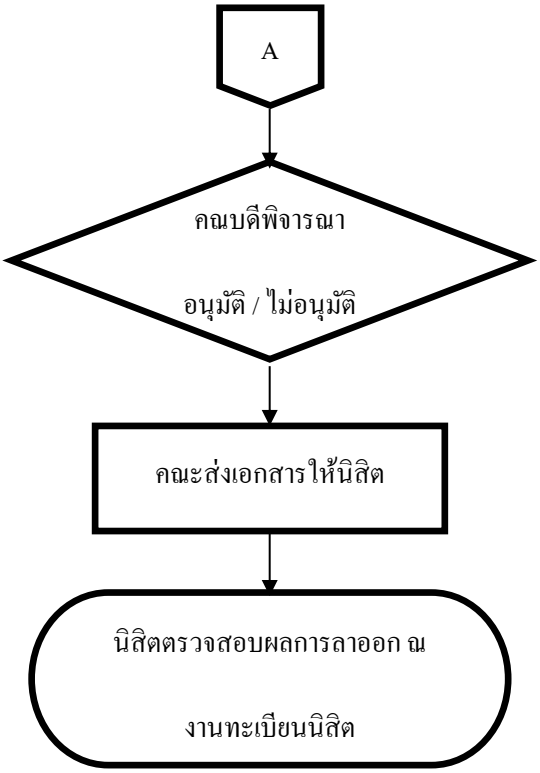
1.1.4 การลาพักการเรียน



รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

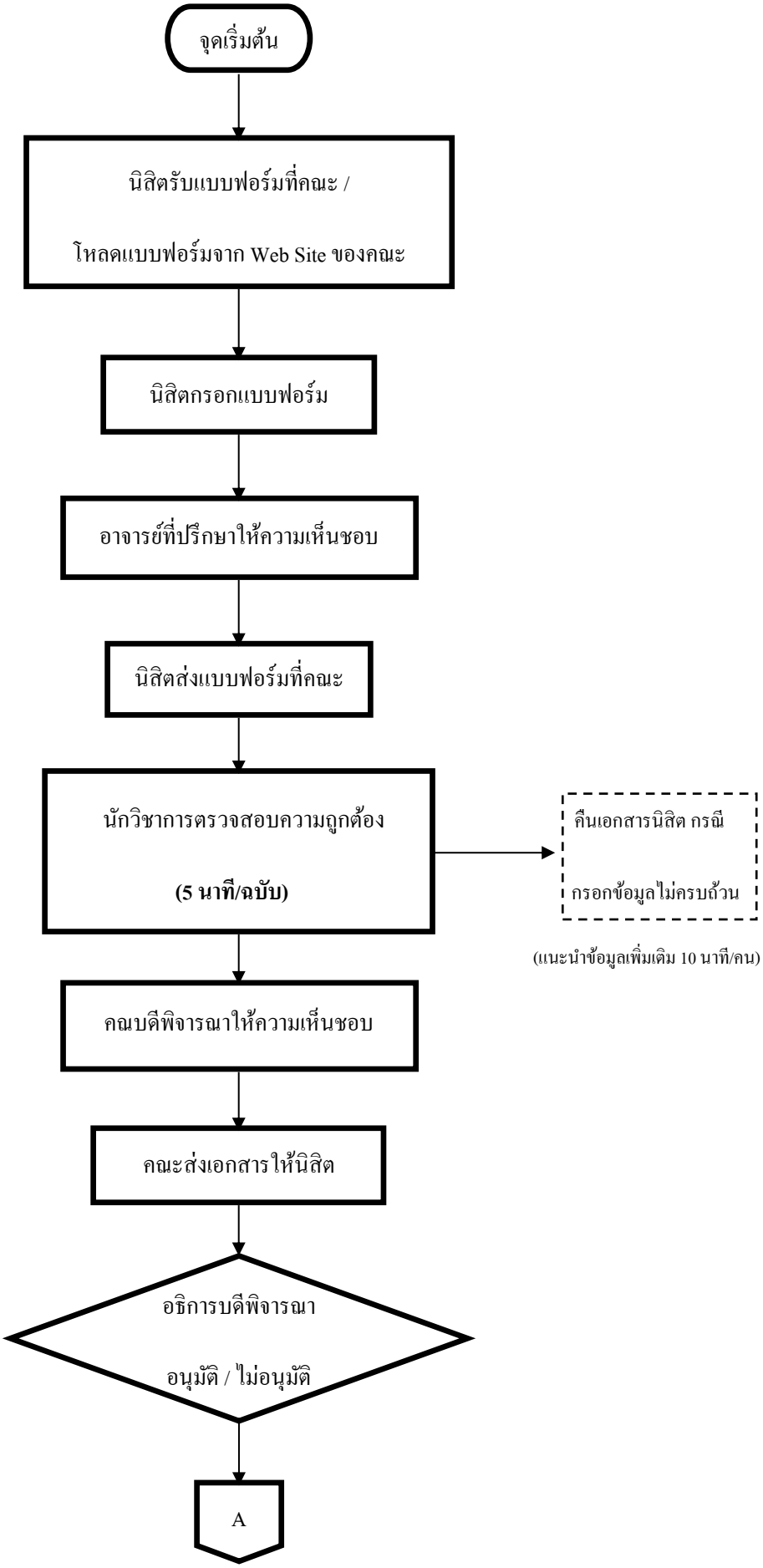
1.1.5 การลาออกจากการเป็นนิสิต

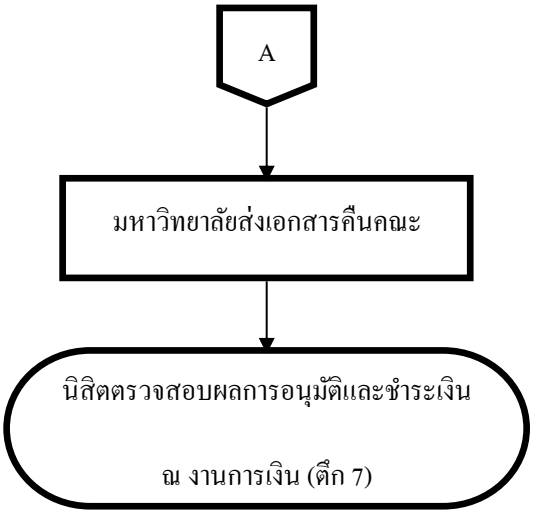




รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

1.1.6 การผ่อนผันค่าลงทะเบียน



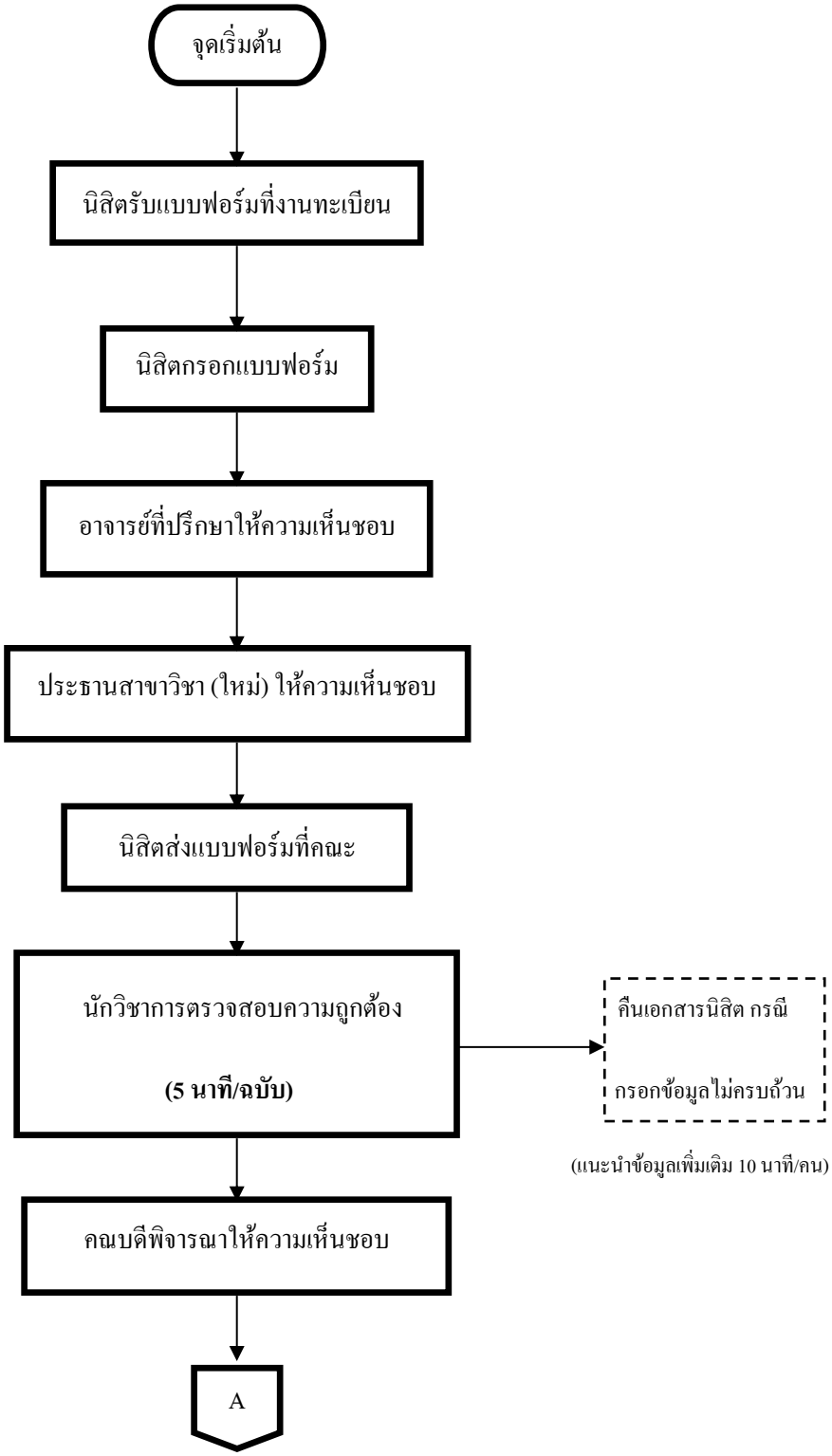


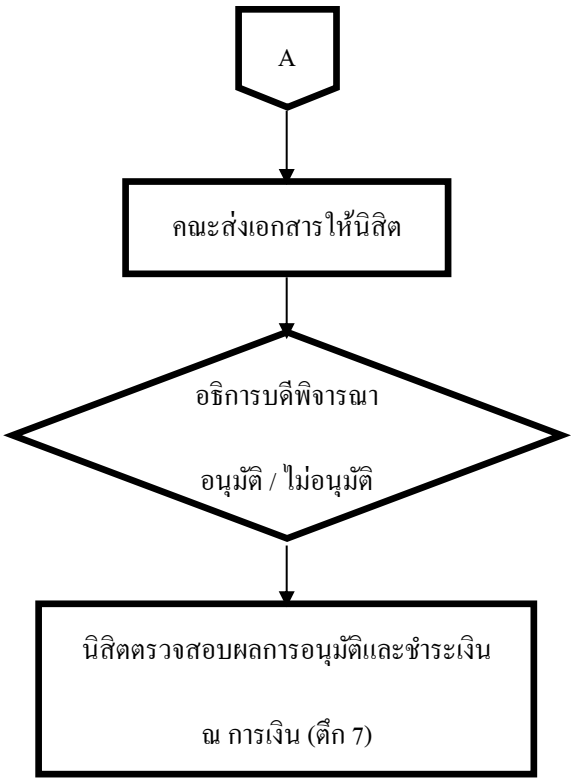
รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

1.1.7 ประสานกับประธานสาขาวิชาในการจัดทำแผนการสอนในแต่ละภาคเรียน (30 นาที)

1.1.8 ดำเนินการเกี่ยวกับการเชิญอาจารย์พิเศษเป็นวิทยากร (20 นาที)

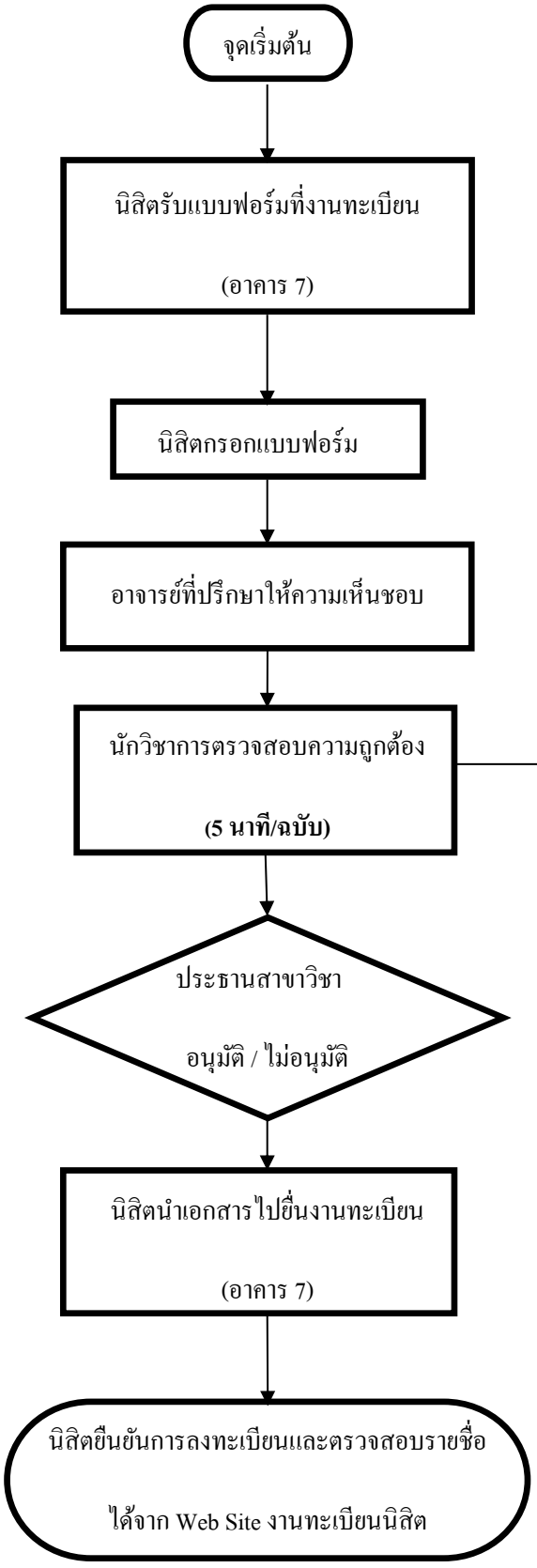
1.1.9 การย้ายวิชาเอก / วิชาโท การย้ายสถาบัน





รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

1.1.10 การลงทะเบียนหน่วยกิตมากกว่ากำหนด



ข้อบังคับมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน

นิสิตสภาพสมบูรณ์ เกรดเฉลี่ย 2.00

ภาคเรียนที่ 1 2

ภาคปกติ ลงได้ไม่เกิน 22 นก.

ภาคสมทบ ลงได้ไม่เกิน 18 นก.

ภาคเรียนที่ 3

ภาคปกติ/สมทบ ลงได้ไม่เกิน 9 นก.

หมายเหตุ นิสิตสามารถลงทะเบียนเพิ่มได้อีก 3 นก. โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

นิสิตรอพินิจ

ภาคเรียนที่ 1 2

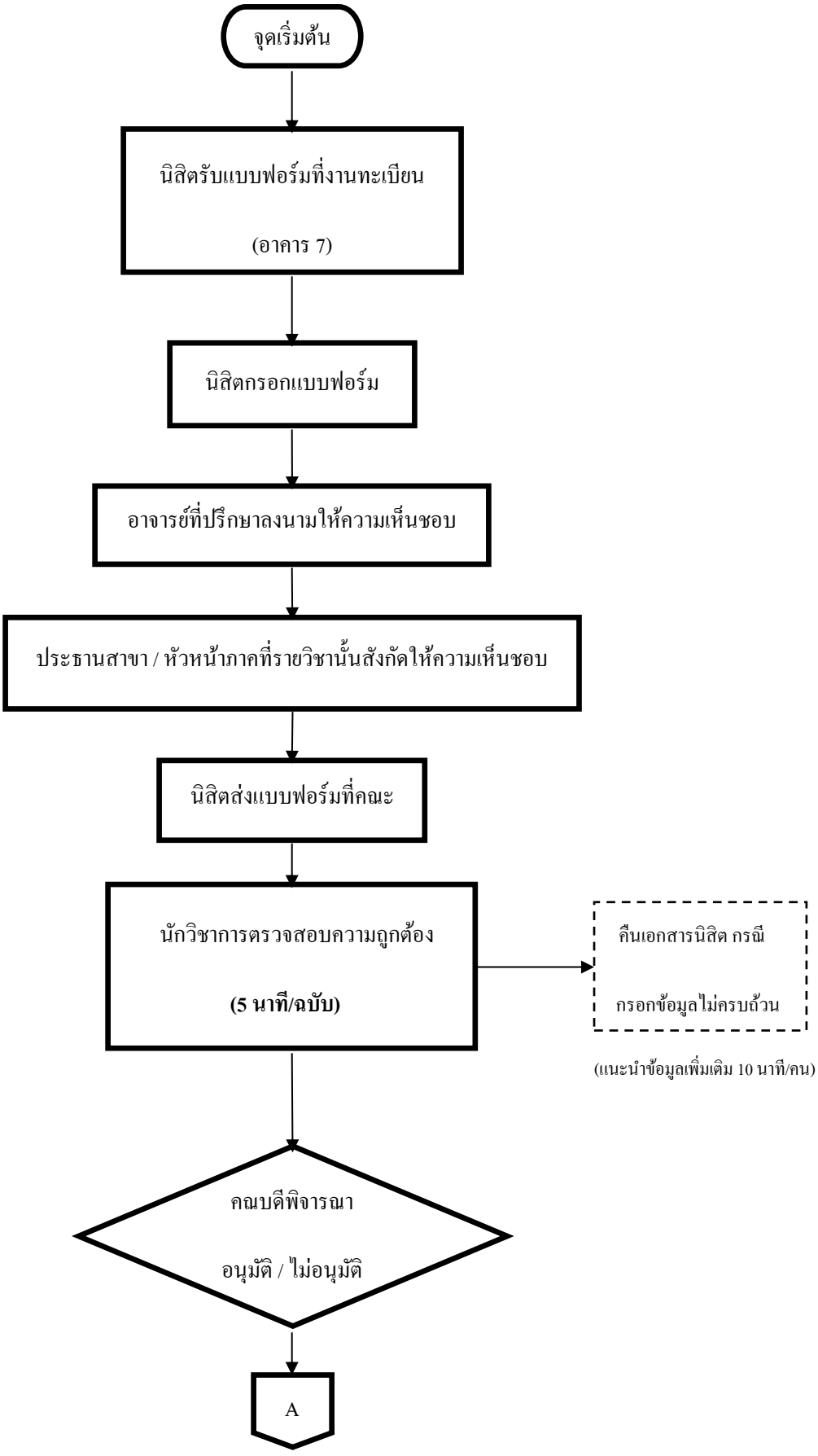
ภาคปกติ ลงได้ไม่เกิน 15 นก.

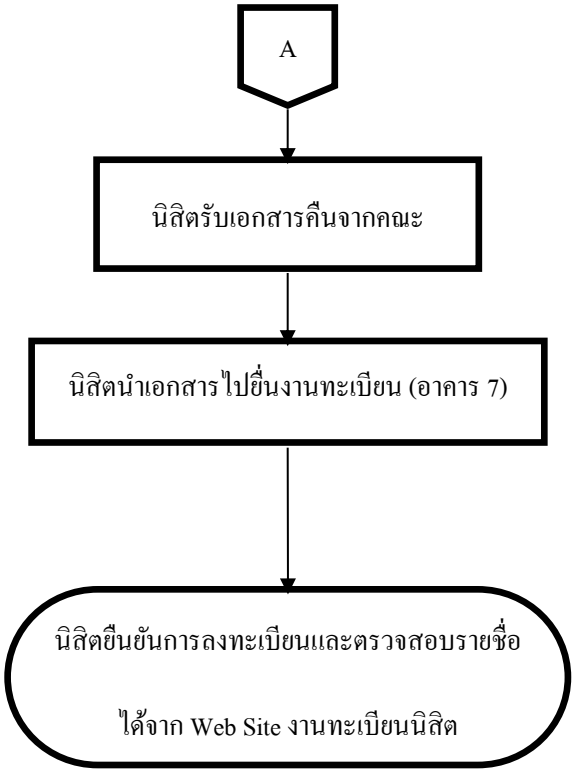
ภาคสมทบ ลงได้ไม่เกิน 12 นก.

ภาคเรียนที่ 3 ภาคปกติ/ภาคสมทบ ลงได้ไม่เกิน 10 นก.

รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

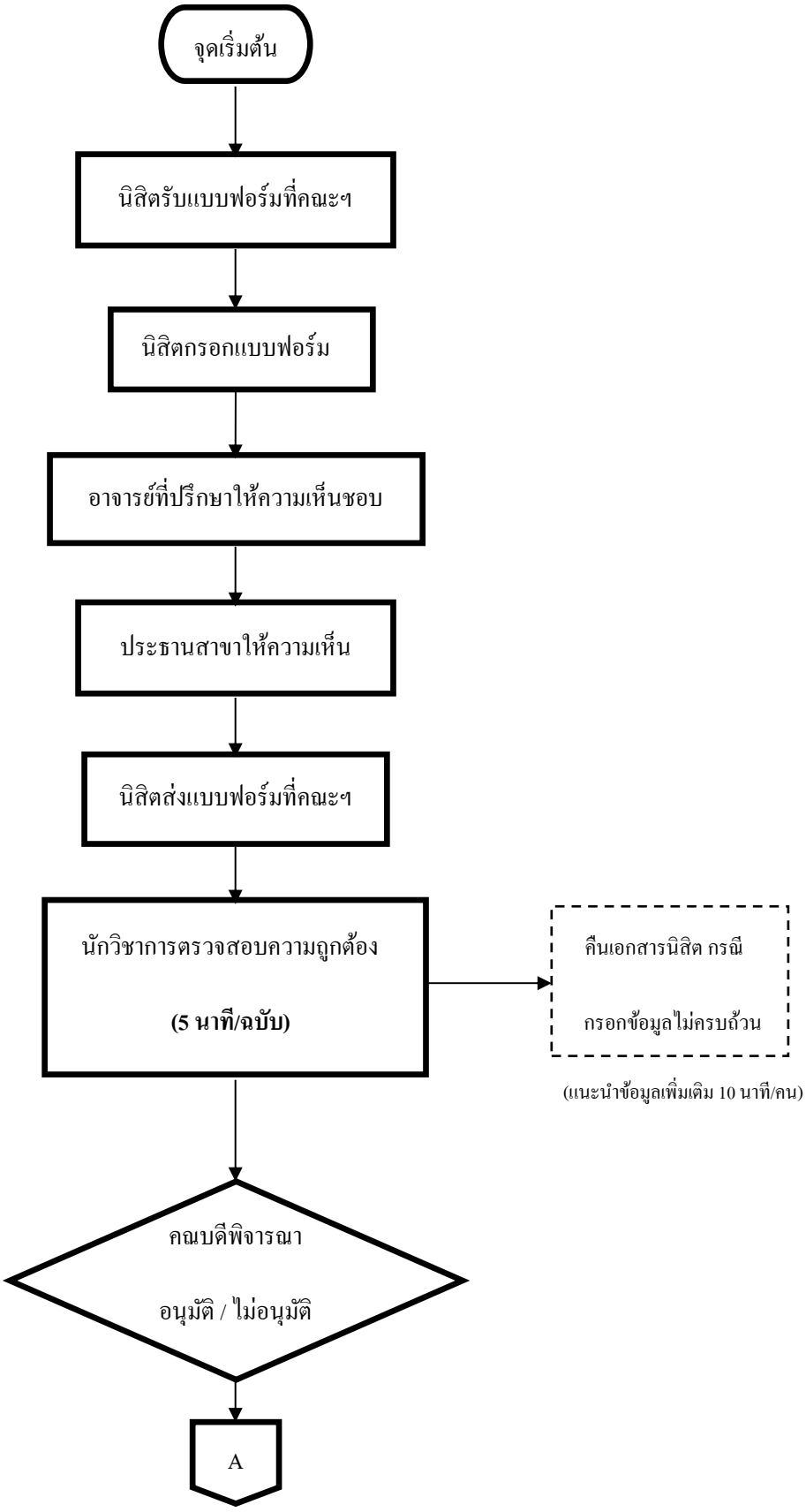
1.1.11 การขออนุญาตลงทะเบียนเรียนร่วมกับนิสิตภาคปกติ / ภาคสมทบ

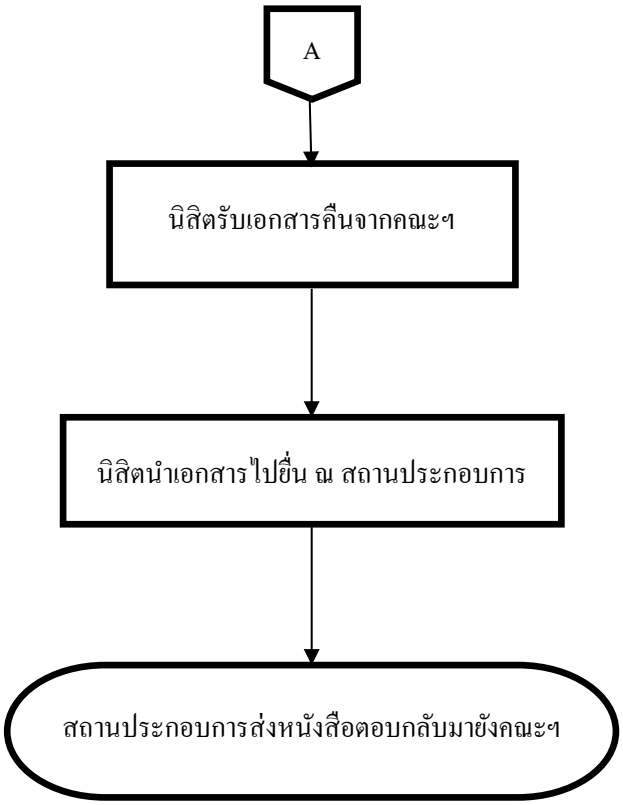




รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

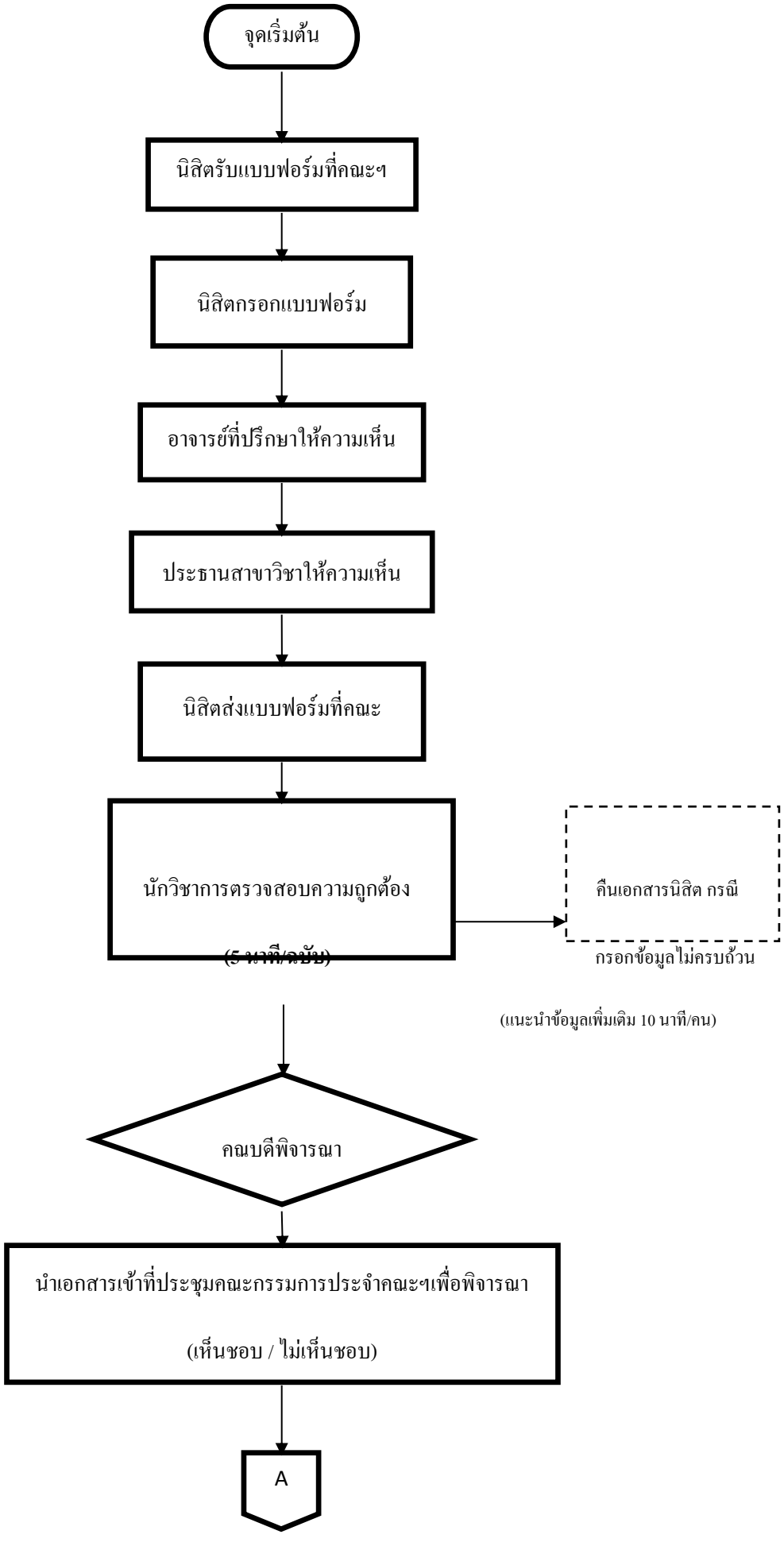
1.1.12 การขออนุญาตลงทะเบียนเรียนระหว่างฝึกงาน

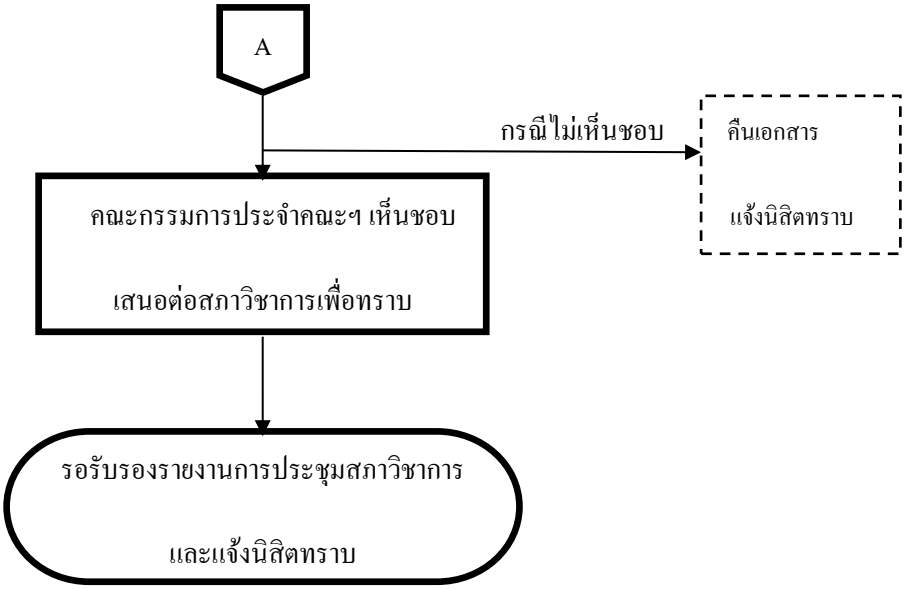




รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)

1.1.13 การขออนุเคราะห์เทียบโอนรายวิชา





รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (5 นาที/ฉบับ)